Demande de prêt – Partie 2

Il vous est demandé de remplir la partie 2 de la demande FCIC tel que décrit ci-dessous afin que le FCIC puisse poursuivre l'examen de votre demande de prêt ou d'investissement pour votre coopérative. Il ne s'agit pas d'une lettre d'intention ni d'une lettre d'engagement et ce document n'engage ni oblige en aucune manière le FCIC à fournir un prêt ou un investissement.

Les listes ci-dessous sont fournies à titre pratique pour vous aider à collecter des informations pour la partie 2 de votre demande de prêt au FCIC. Si les informations demandées ne sont pas disponibles ou ne sont pas applicables à votre projet, veuillez l'indiquer. Une section de la partie 2 de votre demande de prêt au FCIC vous demande des informations sur l'impact de votre projet sur la communauté et sur la manière dont vous envisagez de suivre cet impact. Voir l'Annexe II pour plus d'informations sur le cadre du FCIC pour la mesure et la gestion de l'impact.

Une fois que nous avons reçu tous les éléments demandés et applicables mentionnés ci-dessus, ainsi que le paiement des frais de $500 pour la demande de prêt, nous pouvons compléter notre analyse de la demande de prêt de votre coopérative au FCIC, évaluer plus avant votre admissibilité et préciser les conditions.

Contactez-nous si vous avez des questions ou besoin d'aide pour remplir la demande. Nous avons hâte de travailler avec vous.

Contact : Andrea Mejia

Adresse électronique : amejia@newmarketfunds.ca

Vous pouvez également nous joindre par téléphone au 613-366-1169 ou par courrier électronique à info@ccif.coop

Adresse postale :
Canadian Co-operative Investment Fund
#304-134 Abbott Street
Vancouver, BC V6B 2K4

Demande de prêt – Partie 2 – Liste des documents requis

Veuillez fournir tous les documents ci-dessous avec votre demande de prêt.

- ☐ **1. Demande de prêt complétée – Partie 2.**
- ☐ **2. Permis d'exploitation (le cas échéant).** Veuillez fournir une copie du permis d'exploitation de votre coopérative.
- ☐ **3. Règlements.** Veuillez fournir une copie des règlements de votre coopérative.
- ☐ **4. Copie de la police d'assurance de la coopérative.**
- ☐ **5. Références bancaires et des bailleurs de fonds.** Veuillez fournir les noms et les coordonnées des caisses populaires, des banques, des bailleurs de fonds et / ou autres sponsors que le FCIC peut contacter pour obtenir des références.
- ☐ **6. Copie d'une pièce d'identité avec photo, émise par le gouvernement.** Veuillez fournir une copie de la pièce d'identité avec photo, émise par le gouvernement, pour la ou les personnes ayant le pouvoir de signature dans votre coopérative.
- ☐ **7. Frais pour la partie 2 de $500.** Veuillez envoyer un chèque à l'ordre de Canadian Co-operative Investment Fund LP à l'adresse de Vancouver ci-dessous, ou payer par virement électronique Interac à info@ccif-fcic.coop ou par Wire/EFT.

Demande de prêt – Partie 2 – Liste supplémentaire pour le projet d'installation

Veuillez fournir tous les documents applicables ci-dessous avec votre demande de prêt.

- ☐ **8. Portée du projet.** Veuillez inclure une portée complète des travaux pour le projet, y compris une description de l'installation : (a) superficie en pieds carrés ; (b) l'année de construction de l'installation ; (c) les utilisations prévues et, le cas échéant, (d) la désignation du bornage ou du district historique.
- ☐ **9. Inventaire détaillé de l'équipement** (le cas échéant). Veuillez énumérer les noms, les numéros de modèle et les coûts estimés de l'équipement que vous prévoyez d'acheter avec le prêt.
- ☐ **10. Liste des installations actuelles.** Veuillez énumérer toutes les installations actuellement possédées ou louées et inclure l'adresse, l'utilisation de l'installation, la superficie totale en pieds carrés, le nom du locataire (si propriétaire), le loyer annuel (si loué) et les titres détenus.
- ☐ **11. Budget du projet et projections.** Veuillez inclure une liste complète des sources et
- ☐ des utilisations du financement pour le projet d'installation, ainsi qu'un budget complet et des projections indiquant les dépenses en immobilisations et le financement par mois.

- ☐ **12. Calendrier du projet.** Veuillez joindre une description et / ou un tableau décrivant le calendrier de votre projet et le calendrier de construction complet.
- ☐ **13. Contrat d'achat et de vente** (le cas échéant). Veuillez joindre une copie signée du contrat d'achat négocié ou de la lettre d'intention et de toutes les pièces disponibles.
- ☐ **14. Informations sur les biens immobiliers et évaluation.** Pour les biens immobiliers à fournir en garantie dans la transaction, veuillez indiquer le numéro d'identification de l'évaluation fiscale, la description légale et l'évaluation la plus récente de la propriété. Si une évaluation n'est pas disponible ou si la valeur de la propriété a changé depuis la dernière évaluation, une nouvelle évaluation peut être requise. Si les biens immobiliers pris en garantie se trouvent dans une plaine inondable, une preuve d'assurance contre les inondations sera requise.
- ☐ **15. Contrats de construction.** Veuillez fournir une copie signée de tout contrat passé avec des architectes, des ingénieurs, des gestionnaires de projet, des entrepreneurs généraux ou toute autre partie impliquée.
- ☐ **16. Plans et spécifications.** Veuillez fournir une copie des plans architecturaux.
- ☐ **17. Questionnaire environnemental complété.** Veuillez consulter l'annexe I pour le modèle de questionnaire.

MESURE DE L'IMPACT

Dans le tableau ci-dessous, indiquez tous les secteurs qui s'appliquent au travail de votre coopérative et *au moins un (1)* indicateur correspondant à suivre dans **chaque** secteur de votre choix :

	Secteurs			
	Arts ☐	**Environnement** ☐	**Alimentation, agriculture, pêche** ☐	**Services financiers** ☐
Indicateurs	Nombre de nouveaux programmes parascolaires offerts à la communauté ☐	Énergie économisée ☐	Pourcentage de fournisseurs qui sont de petits exploitants ☐	Valeur des micro-prêts décaissés ☐
	Nombre de personnes ayant un nouvel accès aux installations et/ou aux programmes ☐	Réductions des GES ☐	Nombre total d'unités / volume acheté auprès d'organisations locales ☐	Valeur des subventions accordées ☐
	Superficie en pieds carrés de l'espace communautaire construit ☐	Nombre de personnes ayant un nouvel accès à l'énergie renouvelable ☐	Quantité de produit certifiée par un tiers ☐	Nombre de clients servis ☐
		Surface conservée ou protégée ☐		
	Secteurs (suite)			
	Santé ☐	**Logement** ☐	**Entreprise sociale** ☐	**Services sociaux** ☐
Indicateurs	Nombre de personnes ayant un nouvel accès aux services ou aux installations ☐	Personnes hébergées ☐	Emplois créés dans des entreprises directement soutenues ou financées ☐	Superficie en pieds carrés des installations communautaires financées ☐
	Superficie en pieds des établissements de santé construits ou rénovés ☐	Accessibilité moyenne ☐	Recettes générées dans les entreprises bénéficiant d'un soutien ou d'un financement direct ☐	Emplois créés dans des entreprises directement soutenues ou financées ☐
	Nombre de nouveaux programmes extracurriculaires offerts à la communauté ☐	Nombre de logements construits ☐	Nouvelles entreprises créées dans les zones à faible revenu ☐	Nombre de personnes servies ☐
			Superficie en pieds carrés de l'espace communautaire construit ☐	
			Nombre de personnes servies ☐	

PROJET et/ou CO-OP - INDICATEURS D'IMPACT SPÉCIFIQUES

Nommez 3 objectifs spécifiques au projet de votre coopérative que vous suivrez, ainsi que le ou les indicateur(s) de secteur et d'impact pour chacun

Objectif 1 :
Secteur 1 :
Indicateur(s) 1 :
Objectif 2 :
Secteur 2 :
Indicateur(s) 2 :
Objectif 3 :
Secteur 3 :
Indicateur(s) 3 :

IMPACT COMMUNAUTAIRE

Veuillez décrire l'impact sur la communauté qui résultera du financement que votre coopérative recevra de la part du FCIC :

VALEURS DE LA COOPÉRATIVE

Veuillez décrire comment votre coopérative adhère aux sept valeurs et principes coopératifs :

REMARQUE : si votre coopérative reçoit un financement du FCIC, vous devrez établir un rapport sur les indicateurs d'impact suivants, spécifiques à la coopérative, le cas échéant : 1) Nombre de nouveaux membres / salariés / clients / fournisseurs de la coopérative ajoutés aux activités existantes ; 2) Nombre de nouvelles entreprises coopératives créées ; 3) Nombre de partenariats créés entre coopératives.

IMPACT SUR LES COMMUNAUTÉS AUTOCHTONES

Votre coopérative ou projet aura-t-il une action spécifique pour promouvoir des impacts positifs dans les communautés autochtones ? ___ Non ___ Oui

Si oui, veuillez sélectionner au moins l'un des quatre indicateurs ci-dessous que vous suivrez. Vous pouvez également ajouter des indicateurs supplémentaires spécifiques à votre projet.

- ☐ Nombre d'entreprises soutenues appartenant à des autochtones
- ☐ Nombre de nouvelles sources de revenus autonomes créées pour générer des investissements futurs dans la communauté
- ☐ Nombre d'emplois créés pour les peuples autochtones
- ☐ Nombre de projets qui encouragent la sauvegarde des ressources naturelles sur le territoire traditionnel avec l'aide de connaissances autochtones uniques
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

SUIVI DE L'IMPACT

Comment comptez-vous collecter les données pour suivre les indicateurs ci-dessus et mesurer votre impact ? Avez-vous des systèmes de suivi et de mesure en place ? Avez-vous du personnel dédié à la mesure d'impact en place ? Veuillez décrire en détail :

Consultez l'Annexe II pour plus d'informations sur le cadre du FCIC pour la mesure et la gestion de l'impact.

ANNEXE I – QUESTIONNAIRE ENVIRONNEMENTAL

L'emprunteur doit remplir le formulaire d'inspection environnementale sur site (IES) afin de fournir des informations environnementales concernant chaque propriété proposée à titre de garantie.

Instructions pour remplir le questionnaire :

- L'IES doit : être remplie par l'emprunteur et le prêteur ; être effectuée en conjonction avec les observations actuelles sur l'état de la propriété ; et refléter une compréhension de l'état actuel des registres environnementaux, des certificats, des licences et des ententes avec des tiers.
- Les emprunteurs doivent fournir des photographies représentatives de la propriété en question et des sites adjacents en tant que partie intégrante de l'IES. Les photographies doivent être datées et étiquetées avec la description du site et de la vue présentée.
- La déclaration et le certificat IES doivent être signés et datés par l'emprunteur ou un représentant officiellement autorisé de l'emprunteur.

Section 1 : Informations générales

Nom de l'emprunteur :

Date du rapport :

Adresse de la propriété :					
Décrire les activités et opérations en cours sur le site concerné :					
Superficie de la propriété (préciser l'unité : acres, hectares, pieds carrés ou mètres carrés) :					
Type de bâtiments sur la propriété	Bâtiment #	Niveaux supérieurs	Niveaux inférieurs	Superficie du bâtiment (pi²)	Année de construction

Section 2 : principales informations et historique du site

1. Depuis quand l'emprunteur détient-il la propriété ? _____

2. Quelle est l'alimentation en eau potable de la propriété ? _____

3. Au meilleur de vos connaissances, veuillez répondre aux questions suivantes sur les informations relatives à l'historique :

   Quelles sont les utilisations précédentes de la propriété au cours des 50 dernières années ?

   La propriété a-t-elle été utilisée comme station-service, blanchisserie, décharge, carrière, site de traitement des déchets ou pour un usage industriel intensif ? (☐Oui ☐ Non☐Inconnu)
   Si oui, veuillez décrire :

   Des réservoirs de stockage hors sol ou enterrés contenant des produits pétroliers ou d'autres produits chimiques liquides étaient-ils situés sur la propriété ? (☐Oui☐Non ☐Inconnu)
   Si oui, veuillez décrire :

   Un séparateur huile / eau a-t-il déjà été utilisé sur la propriété ? (☐Oui☐ Non ☐ Inconnu)
   Si oui, veuillez décrire :

   D'autres produits chimiques dangereux (pesticides, herbicides, engrais) ont-ils été stockés en vrac sur le site ? (☐Oui ☐ Non ☐ Inconnu) Si oui, veuillez décrire :

   Quelles sont les sources de chauffage historiques des bâtiments de la propriété (autres que le gaz naturel) ?

   Des matériaux de remblai ont-ils été acceptés sur le site pour des changements de niveau ou de comblement ? (☐Oui ☐Non☐Inconnu) Si oui, veuillez décrire :

   Des structures antérieures ont-elles existé sur le site? (☐Oui ☐ Non☐Inconnu) Si oui, veuillez décrire :

4. Des enquêtes environnementales ont-elles été effectuées dans le cadre de la vérification préalable à l'acquisition de la propriété ? (☐Oui☐Non ☐ Inconnu. Si oui, veuillez en fournir des copies)

5. Des enquêtes environnementales ont-elles été effectuées depuis l'acquisition de la propriété ? (☐Oui ☐ Non ☐ Inconnu. Si oui, veuillez en fournir des copies)

6. Des enquêtes environnementales ont-elles révélé la présence de contaminants sur la propriété ? (☐Oui ☐Non ☐ Sans objet)

Si oui, une évaluation et / ou une élimination des polluants étaient-elles nécessaires ?

Si oui, les mesures d'élimination des polluants ont-elles été effectuées et complétées ?

Si oui, veuillez fournir des copies des rapports des mesures d'élimination.

Section 3 : informations actuelles sur le site et observation

1. Existe-t-il actuellement des réservoirs de stockage hors sol ou enterrés pour produits pétroliers ou autres produits chimiques liquides situés sur la propriété ? (☐ Oui ☐ Non)
   Si oui, veuillez décrire chaque réservoir :

   Capacité, matériau de construction et année de fabrication :

   Contenu :

   Le réservoir est-il équipé d'un confinement secondaire ?

2. Des dispositifs élévateurs hydrauliques sont-ils utilisés sur la propriété (par exemple, des treuils, des ascenseurs, des systèmes de levage de quai de chargement) ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

3. Des cabines de peinture en aérosol sont-elles utilisées à la propriété ? (☐ Oui ☐ Non)
   Si oui, veuillez décrire :

4. Y a-t-il des fûts ou des conteneurs en vrac de produits chimiques, pesticides, herbicides, engrais, peintures, solvants, etc. situés sur la propriété ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

5. Les contenants des produits chimiques issus de production et des déchets sont-ils équipés d'un confinement secondaire (par exemple, des bacs de récupération de déversement, des salles de stockage endiguées, des réservoirs à double paroi) et sont-ils protégés contre les impacts des véhicules ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

6. La propriété est-elle équipée de systèmes de production d'énergie de secours avec stockage de carburant associé ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

7. Existe-t-il des servitudes, emprises, etc. liées à l'environnement, associées à la propriété ou adjacentes à celle-ci (par exemple, puits de pétrole / de gaz, conduites souterraines) ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

8. Y a-t-il des fosses à déchets, des puisards, des citernes, des installations de traitement des déchets ou des étangs / lagunes de traitement des déchets sur la propriété ? (☐ Oui ☐ Non)
   Si oui, veuillez décrire :

9. Des séparateurs eau / huile sont-ils actuellement utilisés sur la propriété ? (☐ Oui ☐ Non)
   Si oui, veuillez décrire :

10. Des composants d'automobile, des batteries industrielles, des produits chimiques ou des bidons de peinture endommagés ou mis au rebut se trouvent-ils sur la propriété ? (☐ Oui ☐ Non)
    Si oui, veuillez décrire :

11. Y a-t-il des preuves d'asphalte, de béton, de gravier taché, de végétation altérée ou morte ou d'autres preuves de déversements ou de fuites observés sur la propriété ? (☐ Oui ☐ Non)
    Si oui, veuillez décrire :

12. Y a-t-il des odeurs inhabituelles ou nocives ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

13. Existe-t-il des preuves de tuyaux d'évent, de remplissage, de pompes à carburant ou d'autres indications de réservoirs de stockage souterrains actuels ou historiques ? (☐ Oui ☐ Non)
    Si oui, veuillez décrire :

14. Existe-t-il des preuves de puits de surveillance des eaux souterraines sur la propriété ou observés sur des propriétés à proximité ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

15. La propriété est-elle adjacente ou à proximité de stations-service, d'installations de stockage et de manutention de produits pétroliers ou chimiques en vrac, de blanchisseries, de décharges, de carrières, de sites de traitement des déchets ou d'industries lourdes ? (☐ Oui ☐ Non)
    Si oui, veuillez décrire :

16. La propriété est-elle adjacente ou à proximité de propriétés où un stockage, un rejet, un déversement ou des fuites inappropriés ont été observés ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

Section 4 : gestion de la conformité réglementaire et opérationnelle

1. Existe-t-il un responsable de l'entreprise désigné spécifiquement en charge des questions de conformité environnementale ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

2. L'entreprise a-t-elle une politique environnementale et des processus de gestion de l'environnement associés et une formation ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

3. Tous les permis d'exploitation environnementaux applicables (par exemple, la production de déchets, l'élimination des déchets, les émissions atmosphériques, etc.) sont-ils en place et en règle ? (☐ Oui ☐ Non)

4. La propriété nécessite-t-elle ou une opération de remédiation de la contamination est-elle en cours ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire

5. Existe-t-il des ordonnances réglementaires, des actions ou des violations des permis ou des lois en matière d'environnement connues de l'emprunteur ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

6. Existe-t-il des actions en justice, des actions civiles, des poursuites, des plaintes ou des litiges en rapport avec l'environnement impliquant des tiers et portant sur la propriété de l'emprunteur ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

7. L'emprunteur est-il au courant de modifications en cours des lois, règlements ou statuts en matière d'environnement qui pourraient avoir une incidence importante sur la propriété ou sur l'entreprise ? (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

8. Les opérations de l'emprunteur sur la propriété sont-elles protégées en cas de responsabilité environnementale par une couverture d'assurance ? (Remarque : la plupart des polices d'assurance en responsabilité civile excluent spécifiquement les plaintes liées à des impacts environnementaux). (☐ Oui ☐ Non) Si oui, veuillez décrire :

Informations supplémentaires :

1. Lors de l'évaluation de votre demande de prêt, y a-t-il d'autres problèmes en lien avec l'environnement dans votre propriété dont vous souhaitez nous informer ? Si oui, veuillez fournir des détails :

2. Y a-t-il des circonstances indépendantes de votre volonté (par exemple, les conditions météorologiques, construction sur site) qui ont limité votre capacité à remplir ce formulaire avec précision ? (☐ Oui ☐ Non). Si oui, veuillez expliquer :

ATTESTATION DE L'EMPRUNTEUR :
Je déclare que les informations fournies sont vraies et complètes. Je comprends que ces informations sont nécessaires et que le Fonds canadien d'investissement coopératif les utilisera dans le cadre de son évaluation globale des risques liés à ma / notre demande de prêt. Je comprends également que si ces réponses sont jugées incorrectes, cela peut entraîner le rejet de la demande de prêt ou, si le financement est déjà accordé, un défaut de prêt.

_____	_____	_____
Signature de l'emprunteur	Titre	Date

Si l'espace est insuffisant, veuillez joindre une page distincte référençant la question.

CERTIFICAT DE L'EMPRUNTEUR CONCERNANT
LES CONTAMINANTS DE L'ENVIRONNEMENT

À : Fonds canadien d'investissement coopératif
(ci-après collectivement dénommé le "Prêteur")

Ce certificat est délivré conformément à la sous-section ix du Contrat de prêt en date du _____ jour de _____ 2018 entre le Prêteur et _____ ("l'Emprunteur"). Les termes commençant par une majuscule utilisés dans le présent certificat et non définis dans la présente ont le sens qui leur est attribué dans le Contrat de prêt.

Je, _____, _____ de l'Emprunteur certifie par la présente, au nom de l'Emprunteur et non à titre personnel, que :

Il n'y a pas de polluants environnementaux non décontaminés dans ou sur la propriété _____.

En date du _____, _____ ce jour de _____ 2018.

_____
Nom :

_____
Titre :

ANNEXE II – Addendum sur la mesure et la gestion de l'impact

Au FCIC, notre équipe est passionnée par la création et le renforcement du secteur coopératif dans l'ensemble du Canada. Il est important pour nous de suivre l'impact de notre financement pour nous assurer de maintenir une responsabilité vis-à-vis de notre mission et démontrer nos impacts sur les investisseurs et les prêteurs actuels et futurs.

Afin de suivre les informations de manière systématique, nous avons identifié huit secteurs qu'une coopérative indiquera comme pertinents en fonction de sa mission principale. Les coopératives peuvent choisir autant de secteurs que nécessaire. Voici les secteurs et leurs descripteurs pour vous aider à identifier ceux qui peuvent s'appliquer :

1. **Arts :** une coopérative qui s'emploie à mettre en valeur toute forme d'expression humaine.
2. **Environnement :** une coopérative œuvrant pour l'amélioration de l'environnement et la réduction de son empreinte carbone de quelque manière que ce soit.
3. **Alimentation, agriculture, pêche** : une coopérative travaillant avec des chaînes d'approvisionnement en produits alimentaires et boissons, dans l'agriculture ou dans la pêche.
4. **Services financiers** : une coopérative qui fournit des micro-prêts ou des subventions à d'autres organisations communautaires.
5. **Santé :** une coopérative qui travaille pour améliorer la santé mentale ou physique de la communauté.
6. **Logement :** une coopérative qui travaille à la création de logements sûrs, abordables et appropriés pour sa communauté.
7. **Entreprise sociale :** une coopérative qui travaille pour divers projets sociaux à but lucratif.
8. **Services sociaux :** une coopérative œuvrant pour divers projets sociaux à but non lucratif.

Le FCIC a identifié 2 à 4 indicateurs standardisés dans chaque secteur. Chaque organisation est tenue de suivre au moins un indicateur dans *chaque* secteur qu'elle indique comme pertinent. Cela permet au FCIC d'agréger des données sur l'ensemble de son portefeuille et d'indiquer tout impact positif par secteur. En outre, tous les indicateurs choisis sont liés aux objectifs de développement durable (ODD) des Nations Unies. Les objectifs de développement durable sont utilisés comme un guide de l'impact à suivre.

	Secteurs			
	Arts ☐	**Environnement** ☐	**Alimentation, agriculture, pêche** ☐	**Services financiers** ☐
Indicateurs	Nombre de nouveaux programmes parascolaires offerts à la communauté ☐	Énergie économisée ☐	Pourcentage de fournisseurs qui sont de petits exploitants ☐	Valeur des micro-prêts décaissés ☐
	Nombre de personnes ayant un nouvel accès aux installations et/ou aux programmes ☐	Réductions des GES ☐	Nombre total d'unités / volume acheté auprès d'organisations locales ☐	Valeur des subventions accordées ☐
	Superficie en pieds carrés de l'espace communautaire construit ☐	Nombre de personnes ayant un nouvel accès à l'énergie renouvelable ☐	Quantité de produit certifiée par un tiers ☐	Nombre de clients servis ☐
		Surface conservée ou protégée ☐		

	Secteurs (suite)			
	Santé ☐	**Logement** ☐	**Entreprise sociale** ☐	**Services sociaux** ☐
Indicateurs	Nombre de personnes ayant un nouvel accès aux services ou aux installations ☐	Personnes hébergées ☐	Emplois créés dans des entreprises directement soutenues ou financées ☐	Superficie en pieds carrés des installations communautaires financées ☐
	Superficie en pieds des établissements de santé construits ou rénovés ☐	Accessibilité moyenne ☐	Recettes générées dans les entreprises bénéficiant d'un soutien ou d'un financement direct ☐	Emplois créés dans des entreprises directement soutenues ou financées ☐
	Nombre de nouveaux programmes extracurriculaires offerts à la communauté ☐	Nombre de logements construits ☐	Nouvelles entreprises créées dans les zones à faible revenu ☐	Nombre de personnes servies ☐
			Superficie en pieds carrés de l'espace communautaire construit ☐	
			Nombre de personnes servies ☐	

Tableau 1.0 – Secteurs et indicateurs

Les indicateurs choisis sont agrégés à partir d'IRIS, une initiative du réseau GIIN (Global Impact Investing Network), qui vise à accroître l'ampleur et l'efficacité des investissements à impact (IRIS, 2018). IRIS a créé des indicateurs de mesure d'impact standardisés afin de soutenir la transparence, la crédibilité et la responsabilité de l'organisation qui fait la différence (IRIS, 2018).

Outre les indicateurs sectoriels standardisés, chaque coopérative doit fournir 1 à 3 objectifs spécifiques au projet dont elle assurera le suivi. Il s'agit de donner aux coopératives individuelles la flexibilité afin de présenter d'autres objectifs importants et spécifiques au cœur de leur mission et des projets qui, autrement, n'auraient pas été atteints avec les indicateurs standardisés. Le FCIC demande également aux coopératives de rendre compte de leur impact sur les communautés autochtones et de leur impact en ce qui concerne les valeurs et les principes coopératifs.

Ces données seront communiquées à nos investisseurs et au public par le biais d'études de cas sur notre site Web, dans nos rapports annuels et d'autres présentations.